

JR - 27005285
statutenwijziging stichting

Vandaag, elf april tweeduizend en acht, verscheen voor mij, mr Karen Astrid ---
Verkerk, notaris te Arnhem:-----

de heer Eric Adrianus Melchior Josephus Verkaar, geboren te Breda op twee ---
mei negentienhonderd eenenzestig, zich legitimerend met een rijbewijs met ----
nummer 3151267727, geldig tot drieëntwintig oktober tweeduizend en acht, ----
wonende Eerste Morgen 2, 5233 NB 's-Hertogenbosch.-----

De verschenen persoon verklaarde dat:-----

- (A) De stichting **Stichting Werkorganisatie Zorgbelang Gelderland**, met---
statutaire zetel te Arnhem, kantoorhoudende IJsselburcht 4 te 6825 BP----
Arnhem (de "**stichting**"), is ingeschreven in het handelsregister bij de ----
Kamer van Koophandel voor Centraal Gelderland onder nummer -----
41053398. -----
- (B) De statuten van de stichting voor het laatst werden gewijzigd bij akte van-
statutenwijziging verleden op vierentwintig juni tweeduizend en vijf voor
mr. H. van Zenderen, notaris te Utrecht.-----
- (C) Het bestuur op vijftentwintig maart tweeduizend en acht heeft besloten tot
wijziging van de statuten van de stichting. -----
- (D) Hij, verschenen persoon, bij gemeld besluit werd gemachtigd om de-----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
- (E) De Provincie Gelderland heeft op negentien maart tweeduizend en acht ---
haar goedkeuring verleend voor de statutenwijziging. -----
- (F) Van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging en-----
gemelde goedkeuring blijkt uit een aan deze akte gehechte geschriften.----

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon bij deze-
de statuten van de stichting met ingang van heden te wijzigen als volgt:-----

STATUTEN-----

NAAM EN ZETEL-----

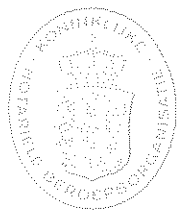
Artikel 1.-----

- 1. De stichting draagt de naam: **Stichting Zorgbelang Gelderland**.-----
- 2. Zij is gevestigd te Arnhem.-----
- 3. De stichting kan elders in haar werkgebied locaties hebben en houden. ----

DOEL-----

Artikel 2.-----

- 1. De stichting heeft ten doel:-----
Het streven naar vraaggestuurde zorg- en welzijnsvoorzieningen in-----



Gelderland vanuit het perspectief van zorgvragers, zodat zij door ziekte, -- ongeval, handicap of ouderdom zo min mogelijk belemmeringen hoeven - te ondervinden in hun persoonlijk of maatschappelijk functioneren. -----

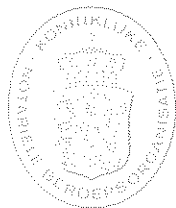
2. De stichting tracht het doel te bereiken door: -----
 - a. het verrichten van activiteiten gericht op: -----
 - ondersteuning van individuele zorgvragers; -----
 - ondersteuning van georganiseerde zorgvragers; -----
 - verbetering van de kwaliteit van voorzieningen op het gebied - van zorg en welzijn; -----
 - verbetering van de toegankelijkheid (financieel en ----- anderszins) van voorzieningen op het gebied van zorg en ----- welzijn;-----
 - b. het verwerven van subsidies en andere middelen om de bedoelde---- activiteiten te kunnen verrichten; -----
 - c. het aansluiten en betrekken van organisaties van zorgvragers in ---- Gelderland, bij de door de stichting georganiseerde activiteiten; -----
 - d. het zowel kwantitatief als kwalitatief afstemmen van professionele - en vrijwillige personele inzet ten behoeve van het adequaat ----- uitvoeren van de taken, overeenkomstig de doelstelling; -----
 - e. in relatie tot de behoeften van de instelling op een ----- sociaal/rechtvaardige wijze mee te werken aan ----- ontplooiingsmogelijkheden van de betaalde en vrijwillige ----- medewerkers in hun functie, rekening houdend met hun ambities en capaciteiten; -----
 - f. samen te werken met andere instellingen en organisaties met een---- gelijk of aanverwant doel; -----
 - g. het beheer uit te oefenen over eventuele andere rechtspersonen die-- zich bij de stichting aansluiten of vanuit de stichting in het leven ---- worden geroepen; -----
 - h. andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel bevorderlijk zijn. -----

3. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

VERMOGEN -----

Artikel 4.-----

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: -----
 - a. -----inkomsten en opbrengsten uit bedrijfsactiviteiten van de stichting;
 - b. subsidies en donaties; -----
 - c. inkomsten uit beleggingen; -----
 - d. erfstellingen, legaten en schenkingen;-----



- e. al hetgeen verder op wettige wijze wordt verkregen.-----
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van ----
boedelbeschrijving. -----

ORGANEN -----

Artikel 5.-----

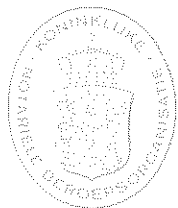
De stichting kent de navolgende organen: -----

- de Raad van Bestuur;-----
- de Raad van Toezicht. -----

DE RAAD VAN BESTUUR - SAMENSTELLING, EINDE RAAD VAN ----
BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

Artikel 6.-----

1. De Raad van Bestuur wordt gevormd door tenminste één natuurlijk -----
persoon. Het aantal leden van de Raad van Bestuur wordt - met -----
inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – vastgesteld door de-----
Raad van Toezicht. -----
Indien de Raad van Bestuur uit meerdere personen bestaat, benoemt de ---
Raad van Toezicht een van de leden van de Raad van Bestuur tot -----
voorzitter.-----
2. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van de Raad-
van Bestuur. De Raad van Toezicht gaat niet over tot benoeming en tot ---
ontslag van een lid van de Raad van Bestuur, behoudens in geval van ----
ontslag op staande voet wegens dringende redenen, dan nadat hij de -----
overige leden van de Raad van Bestuur, de ondernemingsraad, in de-----
gelegenheid heeft gesteld over het voornemen schriftelijk advies uit te ----
brengen.-----
Ingeval van schorsing of ontslag volgt de Raad van Toezicht de -----
schorsings- of ontslagprocedure zoals vastgelegd in de-----
arbeidsovereenkomst tussen de stichting en het lid van de Raad van-----
Bestuur. -----
3. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige -----
arbeidsvoorwaarden van leden van de Raad van Bestuur geschiedt door---
de Raad van Toezicht. -----
4. Bij het ontstaan van een vacature in de Raad van Bestuur is de Raad van--
Toezicht verplicht zo spoedig mogelijk daarin te voorzien door de -----
benoeming van een opvolger. -----
5. Leden van de Raad van Bestuur dienen elke vorm en schijn van -----
belangenverstremgeling tussen hem/haar en de stichting te vermijden,-----
zulks ter beoordeling van de Raad van Toezicht. De Raad van Bestuur ----
informeert de Raad van Toezicht tijdig over nevenfuncties van een lid-----



- van de Raad van Bestuur. -----
6. Indien in de Raad van Bestuur één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden van de Raad van Bestuur of vormt het enig overblijvende lid van de Raad van Bestuur niettemin een wettige Raad van Bestuur. -----
 7. Ingeval van belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Bestuur, benoemt de Raad van Toezicht onverwijld een medewerker van de stichting of een persoon buiten de stichting tijdelijk tot Raad van Bestuur. In geval van overbrugging kan de voorzitter van de Raad van Toezicht of diens plaatsvervanger voor maximaal een week de functie van Raad van Bestuur waarnemen. -----
 8. Het lidmaatschap van de Raad van Bestuur eindigt door: -----
 - overlijden; -----
 - ontslag door de rechtbank; -----
 - schriftelijke ontslagname door een lid van de Raad van Bestuur; -----
 - ontslag door de Raad van Toezicht. -----

DE RAAD VAN BESTUUR – ORGANISATIE EN CONFLICTREGELING -----

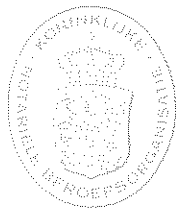
Artikel 7. -----

1. De verantwoordelijkheid en taakverdeling van de Raad van Bestuur wordt geregeld in een bestuursreglement, dat door de Raad van Bestuur wordt opgesteld. -----
Een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van dit bestuursreglement behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----
2. De Raad van Toezicht stelt een conflictregeling vast voor het geval de Raad van Bestuur dan wel de Raad van Toezicht van oordeel is dat er sprake is van een conflict tussen de beide raden - niet zijnde een arbeidsconflict -, dan wel een conflict tussen één of meer leden van de Raad van Bestuur en de stichting. -----

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR -----

Artikel 8. -----

1. De Raad van Bestuur is belast met het bestuur van de stichting. -----
2. De Raad van Bestuur handelt bij de uitvoering van haar taken en bevoegdheden binnen de financiële kaders van een door de Raad van Toezicht goedgekeurde begroting. -----
3. De Raad van Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich sterk maakt voor een derde of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld aan een -----



derde verbindt. Desbetreffende besluiten behoeven de goedkeuring van ---
de Raad van Toezicht, waarbij de Raad van Toezicht zal toetsen aan het --
bepaalde in lid 2. -----

4. Besluiten van de Raad van Bestuur strekkende tot het rechtstreeks of-----
middellijk deelnemen in of samenwerken met een andere rechtspersoon---
of vennootschap en het aanbrengen van een wijziging in of het afstoten ---
van zodanige deelneming kunnen slechts worden genomen na verkregen--
goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----

VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 9.-----

1. De Raad van Bestuur is tot vertegenwoordiging bevoegd. Indien de Raad-
van Bestuur uit meerdere personen bestaat is tot vertegenwoordiging -----
bevoegd de voorzitter van de Raad van Bestuur dan wel twee-----
gezamenlijk handelende leden van de Raad van Bestuur. -----
2. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders wordt de stichting --
vertegenwoordigd door de twee gezamenlijk handelende leden van de----
Raad van Toezicht die hiertoe door de Raad van Toezicht zijn -----
aangewezen. -----

VERGADERINGEN EN BESLUITEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR ----

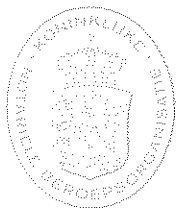
Artikel 10. -----

De frequentie van vergaderen van de Raad van Bestuur alsmede de wijze-
van bijeenroeping en besluitvorming worden geregeld in het-----
bestuursreglement. -----

RAAD VAN TOEZICHT - SAMENSTELLING -----

Artikel 11. -----

1. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven-----
natuurlijke personen. -----
Is het aantal leden minder dan vijf dan neemt de Raad van Toezicht -----
maatregelen ter aanvulling van zijn ledental, doch behoudt de Raad van---
Toezicht zijn bevoegdheden. -----
2. Leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht -----
benoemd. -----
3. Benoemingen, schorsingen en ontslagen van de leden van de Raad van----
Toezicht worden bij een besluit van de Raad van Toezicht genomen met--
een meerderheid van twee/derde van het aantal stemmen in een vergade- -
ring, waarin tenminste twee/derde van het aantal zitting hebbende leden --
aanwezig of vertegenwoordigd is; voor vaststelling van het quorum en ----
vereiste meerderheid van stemmen wordt het betreffend lid van de Raad --
van Toezicht niet meegerekend. -----



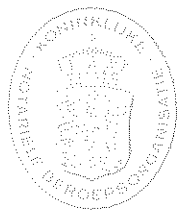
4. Bij de benoeming van leden voor de Raad van Toezicht dient de Raad van Toezicht er op toe te zien dat voor de stichting relevante toezichthoudende kwaliteiten en deskundigheden vertegenwoordigd zijn; zijn verzoek tot het opmaken van een bindende voordracht kan de Raad van Toezicht vergezeld doen gaan van een profielschets voor de in te vullen vacature.
5. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, ten opzichte van de Raad van Bestuur en welk deelbelang ook, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.
6. De Raad van Toezicht gaat niet over tot benoeming en het ontslag van een lid dan nadat hij de Raad van Bestuur in de gelegenheid heeft gesteld over het voornemen schriftelijk advies uit te brengen. Ingeval van een voorgenomen benoeming geeft de Raad van Toezicht aan de Raad van Bestuur tijdig schriftelijk de naam, de leeftijd en overige relevante informatie van de te benoemen personen op.
7. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden samen, zodanig dat er geen lid zitting heeft voor een periode van meer dan vier jaren. Aftredende leden zijn terstond herbenoembaar met dien verstande dat een lid niet langer dan gedurende acht aaneengesloten jaren zitting kan hebben in de Raad van Toezicht. Het lid dat in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens plaats hij is benoemd. Herbenoeming betekent niet automatisch herbenoeming in dezelfde functie.
8. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht in redelijkheid niet van de stichting kan worden gevergd.
9. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen. De schorsing vervalt van rechtswege indien niet binnen twee maanden na de schorsing wordt overgegaan tot ontslag op één of meer van de gronden in artikel 11 lid 8 vermeld.

ONVERENIGBAARHEID VAN FUNCTIES BIJ LIDMAATSCHAP RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 12.

Leden van de Raad van Toezicht dienen elke vorm en schijn van belangenverstrengeling tussen hem/haar en de stichting te vermijden.

EINDE LIDMAATSCHAP RAAD VAN TOEZICHT



Artikel 13. -----

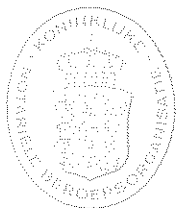
Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door: -----

- overlijden; -----
- aftreden volgens het rooster van aftreden; -----
- het niet meer voldoen aan het gestelde bedoeld in artikel 12 van deze-----
statuten; -----
- schriftelijke ontslagname door het lid van de Raad van Toezicht; -----
- ontslag door de Raad van Toezicht als in artikel 11 bepaald; -----
- verlies van het vrije beheer van zijn vermogen; -----
- ontslag door de rechtbank. -----

RAAD VAN TOEZICHT - ORGANISATIE -----

Artikel 14. -----

1. De voorzitter van de Raad van Toezicht wordt in functie benoemd op de--
wijze als bedoeld in artikel 11 lid 2. De Raad van Toezicht benoemt uit ---
haar midden tevens een plaatsvervangend voorzitter. -----
2. Vergaderingen worden gehouden te Arnhem. -----
Met instemming van alle leden van de Raad van Toezicht kunnen -----
vergaderingen ook elders worden gehouden. -----
3. De Raad van Toezicht vergadert ten minste twee maal per jaar en verder--
zo dikwijls de voorzitter, twee leden van de Raad van Toezicht of de -----
Raad van Bestuur het nodig achten. -----
4. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door of namens de -----
voorzitter met inachtneming van een termijn van tenminste tien dagen, ---
die van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In ---
spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, -----
zulks ter beoordeling van de voorzitter. -----
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van -----
Toezicht of de plaatsvervangend voorzitter. Bij beider afwezigheid wijst--
de vergadering een voorzitter aan. -----
6. Behoudens de in deze statuten voorziene afwijkingen besluit de Raad van
Toezicht bij gewone meerderheid van stemmen. Blanco stemmen worden
aangemerkt als niet-uitgebrachte stemmen. -----
7. Bij staking van stemmen wordt een nieuwe vergadering belegd, te -----
houden binnen één maand doch niet eerder dan vijftien dagen na de -----
eerste vergadering. Indien de stemmen dan wederom staken, is het -----
voorstel verworpen. -----
8. De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen, indien de -
meerderheid van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich slechts --



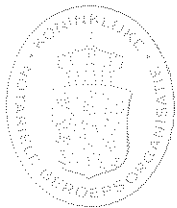
door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen bij schriftelijke volmacht, waarvan de toereikendheid door de voorzitter ----- wordt beoordeeld. Een lid van de Raad van Toezicht kan slechts één----- mede-lid ter vergadering vertegenwoordigen.-----

- 9. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door de Raad van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht besluit buiten----- aanwezigheid van de Raad van Bestuur te vergaderen. -----
- 10. Op verzoek van de Raad van Toezicht of de Raad van Bestuur kunnen de leden van het management en de controler de vergaderingen van de Raad van Toezicht bijwonen. -----
- 11. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door een door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezochte persoon, -- welke in de betreffende vergadering of in de eerstvolgende vergadering--- worden vastgesteld en daarna door de voorzitter van de betreffende----- vergadering worden ondertekend. -----
- 12. De Raad van Toezicht kan ook buiten de vergadering besluiten nemen ---- mits de zienswijze van de leden van de Raad van Toezicht schriftelijk----- wordt ingewonnen en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich--- tegen deze wijze van besluitvorming verzet. -----
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ----- ingekomen antwoorden door een door de voorzitter aan te wijzen persoon een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij --- de notulen wordt gevoegd. -----

RAAD VAN TOEZICHT - TAAK EN BEVOEGDHEDEN -----

Artikel 15. -----

- 1. Aan de Raad van Toezicht is het toezicht op het beleid van de Raad van -- Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar- verbonden instellingen opgedragen. -----
De Raad van Toezicht dient niet alleen de leden van de Raad van Bestuur kritisch te volgen, doch mede - middels het op verzoek van de Raad van -- Bestuur verplicht beantwoorden van vragen - de Raad van Bestuur te----- ondersteunen en zowel het maatschappelijk belang en toezicht als het ---- belang van de stichting en haar doelgroepen te bewaken en te toetsen----- vanuit een onafhankelijke opstelling. -----
- 2. De Raad van Toezicht heeft concreet de volgende taken en bevoegd----- heden: -----
 - het benoemen, schorsen en ontslaan van leden van de Raad van ---- Bestuur; -----
 - het aanwijzen van de voorzitter van de Raad van Bestuur; -----

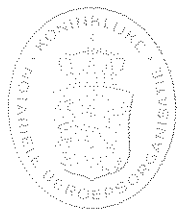


- het goedkeuren van besluiten van de Raad van Bestuur tot vast- ----
stelling, opheffing en wijziging van het bestuursreglement;-----
 - het goedkeuren van besluiten van de Raad van Bestuur tot statuten--
wijziging en ontbinding;-----
 - het op voordracht van de Raad van Bestuur benoemen van de-----
accountant van de stichting;-----
 - het op voordracht van de Raad van Bestuur benoemen of ontslaan --
van de controler van de stichting;-----
 - het toezien op betrokkenheid van- en draagvlak onder de-----
doelgroepen die door de stichting vertegenwoordigd worden, dan ---
wel waar de stichting zich op richt, ten aanzien van het beleid en de
activiteiten van de stichting;-----
 - de Raad van Bestuur gevraagd en ongevraagd van advies te dienen;
 - zich op kosten van de stichting door een deskundige doen bijstaan. -
3. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar de----
belangen van de stichting en de met haar verbonden instellingen, mede in-
acht genomen het in lid 1 bepaalde. -----
 4. De Raad van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de----
uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. -----
 5. De Raad van Toezicht kan uitsluitend op grond van zwaarwegende -----
redenen één door hem uit zijn midden aan te wijzen lid benoemen om de -
lokaliteiten van de stichting te betreden, opdat dit lid zich inzage ver- ----
schaft van bescheiden en boeken van de stichting met respectering van de
medische geheimhoudingsplicht en de privacy van medewerkers en -----
andere betrokkenen. De Raad van Toezicht kan zich daarbij na overleg----
met de Raad van Bestuur doen bijstaan door de controler, accountant of---
eventuele andere deskundige van de stichting aan wie inzage van de-----
volledige administratie dient te worden verleend. -----
 6. Leden van de Raad van Toezicht en van de Raad van Bestuur mogen niet-
op enige wijze – direct dan wel indirect – betrokken zijn bij leveringen of
aannemingen ten laste van de stichting.-----

BOEKJAAR, JAARVERSLAGGEVING EN BEGROTING -----

Artikel 16. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. De boeken worden na afloop van ieder jaar afgesloten. De Raad van-----
Bestuur maakt daaruit binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar ----
een balans en een staat van baten en lasten op. -----
Deze stukken worden voorzien van een toelichting en worden tezamen----
'de jaarverslaggeving' genoemd. -----



- De jaarverslaggeving wordt ondertekend door alle leden van de Raad van Bestuur. Indien een ondertekening ontbreekt, wordt de reden daarvan op het stuk meegedeeld. -----
3. De jaarverslaggeving wordt gecontroleerd door de accountant van de stichting, die daarvan verslag uitbrengt aan de Raad van Bestuur. -----
 4. De Raad van Bestuur stelt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarverslaggeving vast, waarna deze ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht wordt voorgelegd. -----
 5. De goedkeuring van de jaarverslaggeving door de Raad van Toezicht strekt, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald, tot décharge van de Raad van Bestuur voor het door haar in het betrokken boekjaar gevoerde bestuur. -----
 6. De Raad van Bestuur is verplicht de hiervoor bedoelde stukken zeven jaar lang te bewaren. -----
 7. Uiterlijk in de maand december wordt in de vergadering van de Raad van Toezicht de door de Raad van Bestuur vastgestelde begroting/beleidsplan besproken en vervolgens ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegd. -----

REGLEMENTEN-----

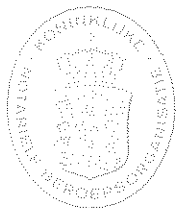
Artikel 17.-----

1. De Raad van Bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen, waarin die onderwerpen kunnen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het vaststellen, wijzigen of opheffen van reglementen betreffende de Raad van Toezicht of de Raad van Bestuur behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----
3. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of de statuten. -----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 18.-----

1. De Raad van Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen na verkregen goedkeuring van de Raad van Toezicht en van de Provincie Gelderland. -----
2. Daartoe worden de leden van de Raad van Toezicht bijeengeroepen op een termijn van tenminste drie weken, waarbij in de oproep de tekst van de voorgestelde statutenwijziging wordt vermeld. -----
3. Een besluit tot verlening van goedkeuring tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, -----



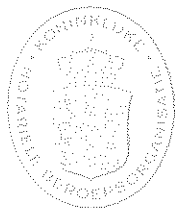
- waarin tenminste twee/derde van het aantal zitting hebbende leden-----
aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. -----
Is niet twee/derde van het aantal zitting hebbende leden aanwezig dan-----
wel vertegenwoordigd, wordt binnen zes weken, doch niet eerder dan-----
twee weken na de eerste vergadering, een tweede vergadering gehouden, -
waartoe dezelfde oproepingstermijn in acht wordt genomen, waarin -----
ongeacht het aantal aanwezige zitting hebbende leden tot statuten-----
wijziging kan worden besloten met een meerderheid van tenminste -----
twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.-----
4. Alvorens een besluit tot statutenwijziging wordt genomen stelt de Raad--
van Bestuur, de ondernemingsraad in de gelegenheid daarover schriftelijk
advies uit te brengen.-----
 5. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ---
komen. De statutenwijziging treedt na de totstandkoming van de -----
notariële akte in werking. Bij het besluit tot statutenwijziging kan de -----
inwerkingtreding ook op een later tijdstip worden bepaald. -----

ONTBINDING EN FAILLISSEMENT -----

Artikel 19. -----

1. De Raad van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Een besluit tot ontbinding kan slechts worden genomen na verkregen-----
goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----
2. De Raad van Bestuur is bevoegd tot het doen van aangifte tot-----
faillissement of het aanvragen van surseance van betaling. -----
Een besluit tot aangifte tot faillissement of het aanvragen van surseance---
van betaling kan slechts worden genomen na verkregen goedkeuring van -
de Raad van Toezicht. -----
3. Het bepaalde in artikel 18 lid 2 tot en met 4 is van overeenkomstige toe--
passing. -----
4. De vereffening geschiedt door de Raad van Bestuur onder toezicht van de
Raad van Toezicht. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel-
mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van het vermogen van de ontbonden stichting --
na vereffening wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel ---
van de stichting, met inachtneming van de subsidieregelgeving van de ---
Provincie Gelderland. -----
7. De artikelen 23a en 24 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek zijn op de ----
vereffening van toepassing. -----

Slotverklaring -----



Tot lid van de Raad van Bestuur van de stichting is benoemd: -----

- de heer E.A.M.J. Verkaar. -----

Tot leden van de Raad van Toezicht van de stichting zijn benoemd:-----

- mevrouw W.R.J.M. Pijnenburg-Adriaenssen (voorzitter); -----

- mevrouw A.J. M. Bors; -----

- de heer J. Vos; -----

- mevrouw V. Broex; -----

- de heer J.W. Egtberts. -----

SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

----- WAARVAN AKTE

is verleden te Arnhem op de datum in het begin van deze akte vermeld. -----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en---
toegelicht. Hierbij is de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de-
akte voortvloeien.-----

De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard kennis te hebben genomen --
van de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing van deze ---
akte in te stemmen. -----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon --
en mij, notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

