



Ervaren HR medewerker m/v (24 uur per week)

De functie

In deze functie ben je verantwoordelijk voor de HR administratie en salarismutaties. Indien nodig wordt je ondersteund door de junior HR adviseur. Je bent het eerste aanspreekpunt voor medewerkers en leidinggevenden als het gaat om arbeidsvoorwaarden en HR regelingen. Ook werk je nauw samen met de HR adviseurs. Wij zoeken een ervaren en proactieve collega die klantgerichtheid hoog in het vaandel heeft staan.

Zorgbelang Inclusief

Zorgbelang Inclusief streeft naar een leefbare, zorgzame samenleving waar iedereen een volwaardige positie inneemt en met elkaar vorm geeft aan deze samenleving.

Zorgbelang inclusief is een dynamische marktgerichte organisatie die permanent in ontwikkeling is door de bewegingen in onze omgeving.

In het team Bedrijfsondersteuning zijn diverse expertises vertegenwoordigd, waaronder secretariael, facilitair, financiële administratie, ICT en HRM. Klantgerichtheid, kwaliteit van dienstverlening en zichtbaarheid zijn thema's binnen onze afdeling.

De belangrijkste taken

- Beheer van taken rondom in-/door-/uitstroom van medewerkers, o.a. het opstellen arbeidsovereenkomsten, wijzigingen en overige correspondentie;
- invoer van personele mutaties in Afas, beheer digitaal personeelsdossier en uitvoeren arbeidsvoorwaarden vanuit CAO en personeelsregelingen;
- genereren van rapportages;
- verzamelen maandelijkse salarismutaties;
- eerste aanspreekpunt voor medewerkers en leidinggevenden bij vragen over HR procedures, arbeidsvoorwaarden, uren en CAO;
- verzuimbeheer, o.a. verwerken ziek- en hersteld meldingen, contactpersoon bedrijfsarts, bewaken termijnen WVP;
- ondersteuning en coördinatie rondom werving en selectie.

Wie ben jij?

- Je beschikt over een MBO opleiding, bij voorkeur op het gebied van HR;
- je hebt ervaring in een soortgelijke functie;
- je bent accuraat en kunt goed plannen en organiseren
- je beschikt over goede communicatieve vaardigheden;
- ervaring met Afas Profit is een pre;
- je hebt een basiskennis van de actuele wet- en regelgeving op HR-gebied;

Wij bieden jou

Zorgbelang Inclusief biedt de HR medewerker een dienstverband van 24 uur per week, verspreid over drie of vier werkdagen. Het salaris wordt vastgesteld conform schaal 5 van de CAO Sociaal werk, daarnaast krijg je de beschikking over een individueel keuzebudget en loopbaanbudget

Meer informatie en solliciteren

Als je belangstelling hebt voor deze functie of meer informatie wenst dan kun je contact opnemen met Marieke van Schaik, Senior HR adviseur, tel: 088 – 9294012. Graag ontvangen we je sollicitatie zo spoedig mogelijk via de mail: sollicitatie@zorgbelanginclusief.nl o.v.v. 'functie HR medewerker'.